



# COMUNE DI MOTTA SANTA LUCIA

PROVINCIA DI CATANZARO

88040 -Piazza Castello, 2- Tel. 0968/65032- Fax 0968/65006 C.F. e P. I. 00298040791

Email: comunemottasantalucia@tiscali.it

P.E.C. [amministrativo.mottasantalucia@asmepec.it](mailto:amministrativo.mottasantalucia@asmepec.it)

## UFFICIO AMMINISTRATIVO

**Determinazione registro generale**

**n. 82 del 17.04.2024**

**Determinazione registro settore amministrativo**

**n. 34 del 17.04.2024**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FORNITURA MATERIALE ELETTORALE**

**CIG: B10592D904**

L'anno duemila ventiquattro il giorno 17 del mese di Aprile,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il provvedimento sindacale n. 03/2022 del 23.11.2022 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore;

**Vista** la determina del Responsabile del Settore RGD n.59 del 27.03.2024 con cui si è provveduto ad affidare la fornitura del materiale elettorale per le elezioni europee ed amministrative del prossimo 08 e 09 giugno 2024, e al contestuale impegno di spesa sul Cap. 87 del bilancio di previsione 2024-2026 per una somma pari ad € 162,87 Iva compresa, alla ditta Maggioli SPA, con sede in Santarcangelo di Romagna;

**Accertato** che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

**Vista** la fattura n.0002117356 del 12.04.2024 presentata dalla ditta Maggioli SPA per un importo pari ad € 109,80 Iva compresa per la fornitura di cui sopra;

**Ritenuto** opportuno provvedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

**Accertata** la regolarità contributiva della Ditta fornitrice, come da DURC in atti n. INAIL\_27.01.2024 scadenza 26.05.2024;

**Visto** l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che ha introdotto l'art. 17 ter al DPR n. 633/1972 (cosiddetto split payment);

**Visto** l'insussistenza di motivi di conflitto di interesse, secondo quanto disposto dall'art. 6 bis della L.241/90, afferenti al Responsabile del Procedimento;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011; Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

### DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

**1)Di liquidare** e pagare ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, alla ditta MAGGIOLI SPA, un importo pari ad € 109,80 come da fattura n. 0002117356 del 12.04.2024, Iva compresa, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, imputando la spesa sul Cap. 82 art. 1 del Bilancio di previsione 2024-2026;

**2)Di trasmettere** la presente determinazione al Settore Economico – Finanziario per i conseguenti adempimenti;

**3)Di attestare**, ai sensi dell'art. 147 – bis del D.Lgs n. 26/2000, che il presente atto rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**4) Di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Cimino Maria.

**5) Di disporre**, secondo i principi dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio on - line, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Istruttore Amministrativo*

*Maria Cimino*

*Firme autografe sostituite con indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 13/2/1993 n. 39*

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

(Art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n.267/2000)

Il Responsabile del Servizio Amministrativo attesta la regolarità amministrativa del presente provvedimento in ordine alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa.

Motta Santa Lucia 17.04.2024

F.to (Maria Cimino)

---

## ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n.267/2000)

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria, per come indicato nel provvedimento.

Lì 10.04.2024

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO
162,87		162,87	87

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to (Francesco Pagliaro)

---

## LIQUIDAZIONE DI SPESA

(Art. 184, comma 3, D.Lgs n. 267/2000)

**VISTO:** effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto, può darsi corso ai conseguenti adempimenti.

Lì 17.04.2024

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to (Francesco Pagliaro)

---

**Si certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on – line e vi resterà affissa per 15 giorni consecutivi.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Francesco Pagliaro

*Firme autografe sostituite con indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 13/2/1993 n. 39. La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme al documento originale che risulta conservato negli archivi del Comune di Motta Santa Lucia.*