



# COMUNE DI MOTTA SANTA LUCIA

PROVINCIA DI CATANZARO

88040 -Piazza Castello, 2- Tel. 0968/65032- Fax 0968/65006 C.F. e P. I. 00298040791

Email: comunemottasantalucia@tiscali.it

P.E.C. [amministrativo.mottasantalucia@asmepec.it](mailto:amministrativo.mottasantalucia@asmepec.it)

## UFFICIO AMMINISTRATIVO

**Determinazione registro generale**

**n. 41 del 13.03.2024**

**Determinazione registro settore amministrativo**

**n. 18 del 13.03.2024**

**OGGETTO: QUOTA ASSOCIATIVA 2024 – UNIONE NAZIONALE COMUNI COMUNITÀ ENTI MONTANI - UNCEM. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.**

L'anno duemila ventiquattro il giorno 13 del mese di Marzo

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il provvedimento sindacale n. 03/2022 del 23.11.2022 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore;

**PREMESSO** che l'Uncem (Unione Nazionale Comuni Comunità Enti Montani) si occupa a livello nazionale e regionale dello svolgimento di attività di sostegno, promozione e valorizzazione del sistema degli Enti montani;

**PRESO ATTO CHE L'UNCEM** ha deliberato una quota di adesione quantificata in € 100,00 annui, per i comuni con popolazione al di sotto dei 2000 abitanti, al fine di consentire un corretto svolgimento delle attività svolte;

**TENUTO CONTO** che tale quota associativa, sebbene non obbligatoria, risulta essere di fondamentale importanza per il finanziamento dell'attività svolta dall'UNCEM;

**RITENUTO** necessario provvedere al relativo impegno di spesa e contestuale liquidazione per la quota associativa per l'anno 2024 pari a € 100,00, tramite avviso di pagamento PagoPA;

**Acquisita** la necessità, per provvedere all'impegno della spesa sul Cap.100 del redigendo Bilancio di previsione e alla liquidazione dell'Avviso pagopa di cui sopra;

**Visto** l'insussistenza di motivi di conflitto di interesse, secondo quanto disposto dall'art. 6 bis della L.241/90, afferenti al Responsabile del Procedimento;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011; Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

### DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

**Di impegnare** per i motivi esposti in premessa narrativa, la somma di € 100,00 quale quota associativa per l'anno 2024 a favore del UNCEM (Unione Nazionale Comuni Comunità Enti Montani) Via Palestro, 30 - Roma e pagare ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

**Di imputare la spesa** pari ad e 100,00 sul cap. 100 del bilancio di previsione 2024-2026;

**Di attestare** che la spesa, rientrando negli atti di amministrazione diretta è esente da Cig;

**Di trasmettere** la presente determinazione al Settore Economico – Finanziario per i conseguenti adempimenti;

**Di attestare**, ai sensi dell'art. 147 – bis del D.Lgs. n. 26/2000, che il presente atto rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**Di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Cimino Maria.

**Di disporre**, secondo i principi dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio on - line, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Istruttore Amministrativo*

*Maria Cimino*

*Firme autografe sostituite con indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 13/2/1993 n. 39*

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

(Art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n.267/2000)

Il Responsabile del Servizio Amministrativo attesta la regolarità amministrativa del presente provvedimento in ordine alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa.

Motta Santa Lucia 13.03.2024

F.to (Maria Cimino)

---

## **ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

**(Art. 151, comma 4, D.Lgs. n.267/2000)**

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria, per come indicato nel provvedimento.

**Lì 13.03.2024**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

F.to (Francesco Pagliaro)

---

## **LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**(Art. 184, comma 3, D.Lgs n. 267/2000)**

**VISTO:** effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto, può darsi corso ai conseguenti adempimenti.

**Lì 13.03.2024**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

F.to (Francesco Pagliaro)

---

**Si certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on – line e vi resterà affissa per 15 giorni consecutivi.**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Francesco Pagliaro

*Firme autografe sostituite con indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 13/2/1993 n. 39. La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme al documento originale che risulta conservato negli archivi del Comune di Motta Santa Lucia.*